Základní škola a Mateřská škola Domanín, okres Hodonín

Školní řád

1.Provoz a vnitřní režim školy

* Budova školy se otevírá v 7.30 hodin, žáci čekají v šatně pod dohledem paní školnice. V 7. 45 hodin odcházejí žáci do tříd.
* Dopolední vyučování začíná v 8.00 hodin podle daného rozvrhu tříd. Vyučovací hodina trvá 45 minut. Polední přestávka je od 11.40 do 12.00 hodin.
* Žáci až do skončení vyučování neopouštějí školu. Přestávky mezi jednotlivými hodinami jsou desetiminutové, po 2. a 4. vyučovací hodině je přestávka dvacetiminutová.
* Příchod a odchod z družiny se řídí zvláštním režimem.
* Na oběd do školní jídelny odchází žáci v doprovodu vyučujícího v polední přestávce, není-li stanoveno jinak.

**2. Práva a povinnosti žáků**

**2.1. Práva žáků**

* Žák má právo na vzdělávání a školské služby.
* Žák má právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
* Žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání
* Žák má právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich volen a jejich prostřednictvím se obracet na třídního učitele popř. ředitelku školy.
* Žák má právo vyjadřovat se slušným způsobem k rozhodnutím, týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání.
* Žáci mají možnost přinášet si do školy plastové lahve s nealkoholickými nápoji
* Mobilní telefony mohou žáci použít pouze se svolením třídního učitele o přestávkách. V době vyučování musí být telefony vypnuty, hlasitá reprodukce není dovolena. V případě potřeby může vyučující mobilní telefon žáka uložit v ředitelně školy, žák si jej po vyučování osobně vyzvedne.
* Není dovoleno fotografování nebo natáčení bez souhlasu dotyčného.

2.2. Povinnosti žáků

* Žák přichází do školy nejpozději 10 minut před zahájením vyučování. Pokud přichází žák dříve, setrvá v šatně do 7.45 hodin, chová se slušně a řídí se pokyny paní školnice.
* U vchodu do budovy si žák řádně očistí obuv, v šatně se přezuje do přezůvek, obuv uloží do regálu pod lavičkou. V šatnách není dovoleno nechávat peníze, mobily a cenné věci. V přezůvkách není dovoleno vycházet z budovy a na školní hřiště.
* Pokud přijíždí žák do školy na kole, používá i helmu. Kolo si uzamyká ve stojanu za školní budovou. Manipulace s cizími koly je zakázána.
* Do hodiny TV se žáci převlékají ve třídě.
* Je zakázáno vstupovat na WC vyhrazená pro pedagogické pracovníky
* Žáci se o přestávkách připraví na další vyučovací hodinu
* Žáci jsou povinni nosit pomůcky a žákovskou knížku
* O přestávkách se chovají slušně. Je zakázáno běhat po třídě, křičet, házet věcmi apod., přestávek žák využívá k přípravě na vyučování, svačině, poklidným hovorům a hrám se spolužáky. Žáci neposedávají na radiátorech, na oknech. Při pobytu v cizí třídě není dovoleno s čímkoliv manipulovat.
* Za příznivého počasí chodí žáci o velké přestávce na školní dvůr pod dozorem vyučujícího, který má ten den dozor.
* Součástí chování žáků je respektování pravidel společenského chování jako je: zdravení všech dospělých, úcta ke starším a nemocným občanům.
* Žáci respektují pokyny všech vyučujících i ostatních zaměstnanců školy
* Žáci nepoužívají hrubých a vulgárních výrazů, jsou ohleduplní k ostatním spolužákům
* Škola neodpovídá za cennosti, které si žák odloží mimo svůj dohed nebo určená místa (mobil, šperky, finanční hotovost)
* Je zakázáno bezdůvodně se zdržovat v šatnách po skončení vyučování
* Žáci jsou povinni udržovat ve třídách, na chodbách i v celém areálu školy pořádek a čistotu. Po skončení vyučování uvedou třídu do náležitého pořádku
* V každé třídě je stanovena pořádková služba, která se stará o udržování čistoty a pořádku. Určuje se zpravidla na jeden týden. Povinnosti služby stanoví třídní učitel.
* Žákům je zakázána manipulace s elektrickými spotřebiči a s elektrickým vedením.
* Ztrátu žákovské knížky je žák povinen neprodleně nahlásit třídnímu učiteli

Práva a povinnosti zákonných zástupců

* Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni zajistit, aby žák docházel řádně do školy
* Na výzvu ředitele školy se osobně zúčastní projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka
* Informují včas školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
* Zákonný zástupce má právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání
* Zákonný zástupce je povinen informovat pedagogy o pedagogicko-psychologickém vyšetření svého dítěte, pokud požaduje, aby byl brán na toto vyšetření zřetel
* Zákonný zástupce má právo volit a být volen do Rady školy
* Zákonný zástupce je povinen informovat vedení školy, zda některému z rodičů nebyl styk s dítětem omezen nebo zakázán

**4. Pravidla pro uvolňování žáků**

* Nepřítomnost žáka ve vyučování oznamuje zákonný zástupce do druhého dne od začátku absence osobně nebo telefonicky
* Všechny omluvenky musí být zapsány v žákovské knížce
* Zákonný zástupce dokládá důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do 3 kalendářních dnů od skončení absence
* Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, požádá zákonný zástupce o uvolnění třídního učitele nebo ředitelku školy o uvolnění
* Žák je povinen doplnit si zameškané učivo

4.1 Uvolňování žáků

* Jednu vyučovací hodinu omlouvá třídní učitel nebo vyučující předmětu
* Jeden den uvolňuje třídní učitel
* Více než jeden den uvolňuje ředitel školy
* V odůvodněných případech (nadměrná, opakující se absence, záškoláctví…) může škola požadovat lékařské potvrzení o nemoci žáka

4.2 Prevence záškoláctví

* Zjistí-li škola neomluvenou absenci do výše 10ti hodin, řeší toto se zákonným zástupcem třídní učitel, seznámí zákonného zástupce s možnými důsledky, v případě nárůstu neomluvené absence a provede zápis z pohovoru. Zúčastněné osoby zápis podepíší.
* Při počtu neomluvených hodin nad 10, svolá ředitel školy pedagogickou radu a provede zápis
* V případě, že neomluvená absence přesáhne 25 hodin, ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o záškoláctví s náležitou dokumentací příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí nebo pověřenému obecnímu úřadu
* Škola je povinna oznamovat orgánu sociálně-právní ochrany dětí skutečnosti nasvědčující zanedbávání školní docházky a neplnění povinností zákonných zástupců

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, ochrany před rizikovým chováním, před projevy diskriminace, násilí nebo nepřátelství

* Žáci chodí do školy čistě a vkusně oblečeni
* Vyučující má právo upozornit zákonného zástupce na výstřední vzhled žáka. Nejsou přípustné symboly propagující sektářská a rasistická hnutí
* Není dovoleno přinášet jakékoliv návykové látky-cigarety, alkohol, drogy (těmto látkám se vyhýbají i v době mimo vyučování a mimo školu), taktéž zábavnou pyrotechniku, střelné zbraně, nože, obranné spreje a jiné nebezpečné předměty.
* Při všech nástupech školy, třídy, či skupiny se chovají ukázněně
* Mimo školu se skupina pohybuje vždy v útvaru, který určí vyučující. V dopravních prostředcích se chovají ukázněně, tiše, slušně se oslovují a slušně mluví, dbají pokynů řidiče
* Ve škole jsou zásadně nepřípustné jakékoliv projevy násilí, šikany, rasismu a netolerance vůči komukoli, stejně jako propagace takovýchto projevů směřujících k potlačení práv jedince nebo skupiny osob
* Při přecházení žáků na místa vyučování mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.
* Pokud dojde v prostorách školy k úrazu, je žák povinen tuto skutečnost neprodleně ohlásit pedagogickému či jinému zaměstnanci školy
* Při zjištění infekčního onemocnění (včetně výskytu vší) u žáka je o této skutečnosti neprodleně informován zákonný zástupce. Žák bude až do příchodu zákonného zástupce oddělen od kolektivu, aby nedošlo k šíření infekce. V případech, kdy rodič posílá opakovaně do kolektivu dítě s infekčním onemocněním či dítě neodvšivené, bude o této skutečnosti informován příslušný orgán sociální péče

5.1 Chování žáků mimo školu

* Chování žáka na mimoškolních akcích organizovaných školou je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení
* Mimo školu se žáci řídí pravidly slušného chování, dodržují zásady bezpečnosti
* Je zakázáno vstupovat na cizí pozemky, staveniště atd.

6. Pravidla zacházení s majetkem školy

* Povinností každého žáka je chránit majetek školy. Zjistí-li žák jakoukoli závadu, ohlásí tuto skutečnost kterémukoli zaměstnanci školy.
* Žáci pečují o svěřené učebnice,

při jejich ztrátě nebo poškození má škola možnost požadovat úhradu.

* Poškodí-li žák svévolně nebo nevhodným chováním majetek školy nebo spolužáka, je na rodičích tuto škodu uhradit
* Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče
* Nalezené věci žáci odevzdávají do ředitelny
* Větrání tříd je zabezpečeno spodními výklopnými okny (ventilačkami), v každé třídě jsou dvě okna opatřena tzv. mikroventilací. Otvírání oken je dovoleno z bezpečnostních důvodů pouze v době vyučování se svolením vyučujícího.

Není dovolena jakákoli svévolná manipulace se žaluziemi. Způsob zastínění vždy určí vyučující.

V Domaníně 1.9.2018 Mgr. Alena Kocourková, ředitelka školy